

## ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VYUČOVÁNÍ

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Třída: .....

Termín od - do: .....

Žadatel\*: .....  
(jméno, příjmení, adresa)

Žádám o uvolnění mého syna (mé dcery)\*\* z vyučování. Po tuto dobu přebírám za syna (dceru)\*\* odpovědnost.

Žádost podávám:

- v souladu s ustanovením školního řádu v části IV. Omluva nepřítomnosti žáka při vyučování, odst. 16
- z jiných závažných důvodů (specifikujte)

.....  
.....  
.....  
.....

V ..... dne .....

.....  
podpis

\*) zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák  
\*\*) nehodící se škrtněte

**Stanovisko třídního učitele:**

a) souhlasím (odůvodnění souhlasu pro ředitele školy)

.....  
.....

b) nesouhlasím (odůvodnění nesouhlasu)

.....  
.....

**Rozhodnutí třídního učitele**

a) uvolňuji z vyučování

b) neuvolňuji z vyučování

.....  
datum

.....  
podpis třídního učitele

Po dobu 2 pracovních dnů neprodleně po návratu do školy může žák odmítnout písemné nebo ústní zkoušení s tím, že je povinen se s příslušným vyučujícím dohodnout individuálně na náhradním termínu (resp. řešení). Dohodnutý náhradní termín (resp. řešení) je pro žáka závazný.

**Rozhodnutí třídního učitele bere na vědomí:**

.....  
datum

.....  
podpis zákonného zástupce žáka  
(nebo zletilého žáka a osoby s vyživovací povinností)

**Rozhodnutí ředitele školy:**

a) uvolňuji z vyučování

b) neuvolňuji z vyučování

.....  
datum

.....  
podpis ředitele školy

**Rozhodnutí ředitele školy bere na vědomí:**

a) třídní učitel

.....  
datum

.....  
podpis třídního učitele

b) zákonný zástupce žáka

(nebo zletilý žák a osoba s vyživovací povinností)

.....  
datum

.....  
podpis